



Willy-Brandt-Gymnasium - Städtische Schule der Sekundarstufe I u. II

Entschuldigungsformular für die gymnasiale Oberstufe

Name, Vorname

Jahrgangsstufe

Bitte ausfüllen, falls Sie nur einen Tag oder stundenweise gefehlt haben:

Datum: Ich habe am _____ gefehlt.

Uhrzeiten: Ich habe in der Zeit von _____ bis _____ gefehlt.

Bitte ausfüllen, wenn Sie mehrere Tage ohne Unterbrechung gefehlt haben:

Ich habe vom _____ bis zum _____ gefehlt.

a) Abwesenheitsgrund: Zutreffendes bitte ankreuzen! Atteste etc. in Kopie anheften!

☐ Krankheit

☐ Schulveranstaltung

☐ Arzttermin

☐ Beurlaubung

☐ Sonstiges: _____

b) Erkrankung während des Schultages: (Nur von der Lehrkraft auszufüllen)

NEU!!!

Schüler_in nach der . Stunde krank entlassen. Paraphe Lehrkraft

ACHTUNG! In diesem Fall meldet sich die/der Schüler/in anschließend im Sekretariat und legt dort dieses Formular vor. Das gilt auch, wenn die Volljährigkeit erreicht wurde!

c) Erläuternde Anmerkungen:

Ort, Datum

Unterschrift Schüler*In

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r
(entfällt bei Volljährigkeit)

=====

NUR von der Jahrgangsstufenleitung auszufüllen:

Bearbeitungsdatum: _____

☐ in WebUntis eingetragen

Paraphe Jahrgangsstufenleitung: _____



Willy-Brandt-Gymnasium - Städtische Schule der Sekundarstufe I u. II
Entschuldigungsformular für die gymnasiale Oberstufe

Name, Vorname

Jahrgangsstufe

Bitte ausfüllen, falls Sie nur einen Tag oder stundenweise gefehlt haben:

Datum: Ich habe am _____ gefehlt.

Uhrzeiten: Ich habe in der Zeit von _____ bis _____ gefehlt.

Bitte ausfüllen, wenn Sie mehrere Tage ohne Unterbrechung gefehlt haben:

Ich habe vom _____ bis zum _____ gefehlt.

a) Abwesenheitsgrund: Zutreffendes bitte ankreuzen! Atteste etc. in Kopie anheften!

☐ Krankheit

☐ Schulveranstaltung

☐ Arzttermin

☐ Beurlaubung

☐ Sonstiges: _____

b) Erkrankung während des Schultages: (Nur von der Lehrkraft auszufüllen)

NEU!!!

Schüler_in nach der . Stunde krank entlassen. Paraphe Lehrkraft

ACHTUNG! In diesem Fall meldet sich die/der Schüler/in anschließend im Sekretariat und legt dort dieses Formular vor. Das gilt auch, wenn die Volljährigkeit erreicht wurde!

c) Erläuternde Anmerkungen:

Ort, Datum

Unterschrift Schüler*In

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r
(entfällt bei Volljährigkeit)

=====

NUR von der Jahrgangsstufenleitung auszufüllen:

Bearbeitungsdatum: _____

☐ in WebUntis eingetragen

Paraphe Jahrgangsstufenleitung: _____